



Claudia Nespolo

IMPIEGATA CONTABILE-
AMMINISTRATIVA, SEGRETERIA/FRONT
OFFICE

CONTATTO

✉ nespoloclaudia97@gmail.com

Gorgo al Monticano (TV)

CHI SONO

Sono nata nel 1997, ho maturato esperienza come impiegata in uno studio commercialistico. Sono dinamica, apprendo velocemente e sono sempre disponibile ad ampliare le mie competenze e abilità. Sono precisa e affidabile, con doti relazionali e atteggiamento professionale. In possesso di patente B e automunita.

COMPETENZE

Ottimo utilizzo del pacchetto Office, Internet e posta elettronica. Ottima conoscenza del programma B. Point di Osra. Possiedo una conoscenza base della lingua tedesca e un livello autonomo di quella inglese.

FORMAZIONE

I.T.C.G JACOPO SANSOVINO - ODERZO (TV)

Diploma quinquennale, indirizzo di studi: amministrazione, finanza e marketing.

STAGE CURRICULARE 2014 - Comune di Gorgo al Monticano

STAGE CURRICULARE 2015 - C.E.D FAVERO di Uliana Nadia - Gorgo al Monticano

Attività di archivio e affiancamento alla segreteria.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Febbraio-Marzo 2023 Stagista -

- Affiancamento alle attività di segreteria - Comune di Gorgo al Monticano (TV).

Impiegata c/o ESPIU' SRL Oderzo-TV Maggio-Luglio 2022

- Attività di contabilità del settore energetico, analisi e verifica delle bollette emesse dai fornitori di energia elettrica per conto delle aziende clienti.

Impiegata c/o Studio commercialistico SEDSP SRL Motta di Livenza (TV) Ottobre 2016 - Gennaio 2022

- Gestione contabilità delle aziende clienti;
- Fatturazione elettronica;
- Registrazione prima nota;
- Scritture contabili di chiusura annuale;
- Attività di segreteria, accoglienza clienti, gestione telefonate e agenda degli appuntamenti.
- Espletamento pratiche varie: modello Intrastat, comunicazione periodiche IVA. Archiviazione documenti.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs 196/2003 e art.13 GDPR